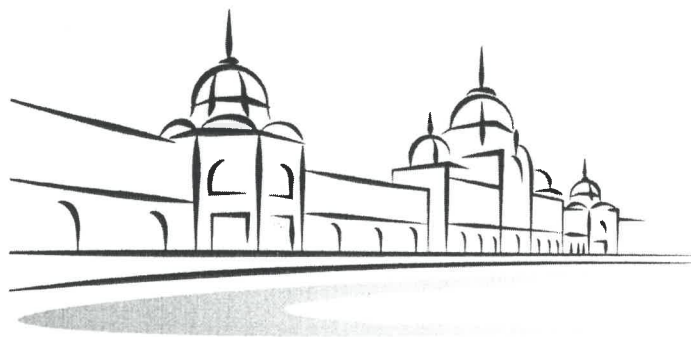


BUDAPESTI SPORTSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT

NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ
TÁRSASÁG



ALAPÍTÓ OKIRAT

egységes szerkezetben a módosításokkal

BUDAPEST, 2024.12.29.

@

ALAPÍTÓ OKIRAT

Jelen Alapító okirat Budapest Főváros Önkormányzata, mint alapítónak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései szerint egyszemélyes, közhasznú nonprofit társaságként létrehozott Budapesti Sportszolgáltató Központ Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság működésének szabályozását rögzíti.

A jelen Alapító okirat szerinti korlátolt felelősségű társaság alapítását Budapest Főváros Önkormányzata, mint alapító a 976/2015. (VI.23.) számú Föv. Kgy. határozatával fogadta el.

A nonprofit társaság közhasznú szervezetként kíván működni.

A társaság önálló jogi személyiséggel rendelkezik, saját cégneve alatt jogokat szereshet és kötelezettségeket vállalhat.

I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE, TELEPHELYEI

1. A társaság cégneve: Budapesti Sportszolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Budapest Sportszolgáltató Központ Nonprofit Kft.

A társaság idegen nyelvű elnevezése: Budapest Sports Service Nonprofit Ltd.

2. A társaság székhelye, mely egyben a központi ügyintézés helye is:

1146 Budapest, Olof Palme sétány 5. (Városligeti Műjégpálya és Csónakázótó)

3. A társaság telephelyei:

a) Margitszigeti Atlétikai Centrum és Monspart Sarolta Futókör, 1007 Budapest XIII. Margitsziget; hrsz.: belterület 23800/8,

b) Zugligeti úti Sport- és Szabadidőközpont, 1121 Budapest XII. Zugligeti út 66.; hrsz.:belterület10760/7,

4. A társaság elektronikus kézbesítési címe: iroda@mujegpalya.hu

5. A társaság fióktelepei:

a) Gergelyugornyai Ifjúsági Szálló, 4803 Vásárosnamény, hrsz: belterület 4409.

b) Orosdy Ifjúsági Kastélyszálló, 2095 Pilisszántó; hrsz: külterület 84/8,

c) Soltvadkerti Ifjúsági Szálló, 6230 Soltvadkert, hrsz: belterület 3198,

d) Szabadszállási Ifjúsági Szálló, 6080 Szabadszállás, Erdő tanya 74.; hrsz: külterület 339/2,

e) Verőcei Ifjúsági Szálló, 2621 Verőce, Falufőle utca 683, hrsz.: belterület 683,

f) Verőcei Ifjúsági Szálló, 2621 Verőce, Görbe utca 722/-1, hrsz.: belterület 722/1,

g) Verőcei Ifjúsági Szálló, 2621 Verőce hrsz.: belterület 722/2.

II. A TÁRSASÁG ALAPÍTÓJA ÉS EGYEDÜLI TAGJA

1. Név: Budapest Főváros Önkormányzata

Székhelye: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Statisztikai számjel: 25352050-9311-572-01

Adószám: 25352050-2-42

Képviseli: Karácsony Gergely főpolgármester

III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGI KÖRE

A társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amely a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (4) bekezdés 8. pontja (fővárosi szintű sport és szabadidősport) alapján a fővárosi önkormányzat, illetve a Sportról szóló 2004. évi I. törvény (Sporttörvény) 55. § (1) bekezdés c) - d) pontja és (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat feladatainak teljesítését szolgálja az alábbiak szerint:

- gondoskodik a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő sportlétesítmények, ifjúsági szállók működtetéséről, fenntartásáról és hasznosításáról;
- közreműködik a sportszövetségi (így különösen a sportági szövetségi és budapesti sportági szakszövetségi) stratégiák tartalmának kidolgozásában, programok és projektek fejlesztésében és befogadásában, továbbá támogatja a budapesti sportszövetségek ifjúsági és szabadidősport területeket érintő szakmai tevékenységét;
- lehetőséget biztosít a fővárosi szabadidősport igényeinek kielégítésére és ennek érdekében együttműködik más szakmai szervezetekkel. A Fővárosi Önkormányzat támogatásával szabadidősport eseményeket szervez, illetve közreműködik azok szervezésében;
- hozzájárul a sport és az egészségvédő testmozgás széles körű népszerűsítéséhez, a mozgásgazdag és egészséges életmóddal kapcsolatos sportszakmai és tudományos felvilágosító tevékenység megvalósításához;
- hozzájárul a fővárosi nevelési-oktatási intézményekben megvalósuló testnevelés és sporttevékenység feltételeinek biztosításához és sporteseményeket szervez gyermek és ifjúsági célcsoportoknak;
- támogatja a sportági és iskolai területi versenyrendszerek kialakítását, illetve társadalmi célú sportrendezvények lebonyolítását, különös tekintettel a családok sportjára, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékkal élők sportjára;
- az esélyegyenlőséget, a társadalmi felzárkózást, a kultúrák és nemzetek közötti békés párbeszédet, az erőszak és az intolerancia megelőzését, valamint az egyenlő esélyű hozzáférést szolgáló, inkluzív jellegű közösségi sportprogramok megvalósítását és támogatását végzi, valamint ösztönzi a társadalmi felelősségvállalást;
- a sport területén nemzetközi partnerségeket épít ki, nemzetközi kapcsolatokat ápol és fejleszt, részt vesz nemzetközi projekteken, kutatás-fejlesztésben, innovációban, valamint hazai és nemzetközi rendezvényeket, konferenciákat szervez és támogat;
- képzéseket és továbbképzéseket szervez az egészségvédő testmozgással, az ifjúsági és szabadidősport népszerűsítésével, a sporton keresztül társadalmi befogadással és esélyegyenlőséggel, továbbá a sportbeli önkéntességgel kapcsolatban;
- sportszolgáltatási feladatai között kiemelt szerepet kap a korcsolya oktatás, a kihelyezett testnevelés órák, továbbá a diákolimpiai és egyéb gyermek és ifjúsági sportrendezvények szervezése, illetve a fővárosi iskolák számára kedvezményes sportpálya használat biztosítása;
- a Fővárosi Önkormányzat támogatásától függően kedvezményes kirándulási, illetve táborozási lehetőséget biztosít a fővárosi, testvérvárosi nevelési-oktatási intézmények diákjai számára az ifjúsági szállókban;

Az előzőekben hivatkozott jogszabályok alapján, a társaság közhasznú tevékenysége ellátása során a fővárosi lakosság, valamint a fővárosba látogatók részére télen szabadidős korcsolyázási, nyáron csónakázási és egyéb rekreációs, illetve sportcélú lehetőségeket kínál. A társaság közhasznú tevékenységének kiemelt célcsoportjai a fővárosi nevelési-oktatási

intézményekben tanuló gyerekek és fiatalok, ugyanakkor a társaság által biztosított sport és rekreációs szolgáltatások minden korosztály részére elérhetőek. A téli versenysportok tekintetében a társaság az általa üzemeltetett Városligeti Műjégpálya és Csónakázótó lehetőséget nyújt gyorskorcsolya, jégkorong, bandy illetve egyéb téli sportágak versenyének megrendezésére és a jégfelület szabad kapacitásának függvényében edzési lehetőséget biztosít. A társaság által üzemeltetett Margitszigeti Atlétikai Centrum és Monspart Sarolta Futókör kielégíti a budapesti futómozgalom igényeit és lehetőséget teremt atlétikai és egyéb sportágak versenyének megrendezésére. A Zugligeti úti Sport- és Szabadidőközpont szerepet játszik a fővárosi túrázás és egyéb rekreációs célú sporttevékenység népszerűsítésében, illetve teret biztosít a lövészet modern és környezetbarát formáinak.

Továbbá, a társaság üzemeltetésében működő sportlétesítmények lehetőséget nyújtanak a széles körben elérhető, mindenki számára nyitott szabadidős sportesemények megrendezésére. A társaság közhasznú tevékenysége felöleli a sport- és sporttörténeti kiállításokat, a szakmai konferenciákat és egyéb sporttudományos eseményeket, a Városligeti Műjégpályán, a magyar jégkorong sport bölcsőjében, jégkorong múzeumot működtet. A társaság az általa üzemeltetett városligeti és margitszigeti létesítmények területén részt vesz a parkfenntartásban.

A társaság közhasznú tevékenysége során 2021. április 01. napjától további közfeladatként ellátja a Budapest Főváros Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (II. 5.) önkormányzati rendelet 2.§ 7. pontja szerinti ifjúsági feladatokat, melynek keretében különösen ifjúsági, diákszállókat üzemeltet, elsősorban a fővárosi, másodsorban más oktatási-nevelési intézményekben tanuló gyermekeknek kedvezményes táborozási lehetőséget biztosít.

A nonprofit közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagján kívül más is részesülhessen a közhasznú tevékenysége révén nyújtott szolgáltatásaiból, azonban a közhasznú tevékenysége révén nyújtott szolgáltatás elsősorban az alapító alapfeladatai teljesítésének elősegítését szolgálja.

1. A társaság főtevékenysége, mint közhasznú tevékenység:

9311'08 Sportlétesítmény működtetése

2. Egyéb közhasznú tevékenység:

7721'08 Szabadidős sporteszköz kölcsönzése

6832'08 Ingatlankezelés

8110'08 Építményüzemeltetés

8130'08 Zöldterület-kezelés

8412'08 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása

8551'08 Sport szabadidős képzés

9312'08 Versenysport tevékenység támogatása, utánpótlás nevelés és támogatás

9319'08 Egyéb sporttevékenység

9329'08 Máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

9604'08 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás

5530'08 Kempingszolgáltatás

5520'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

7990'08 Egyéb foglalkozás

8559'08 Mns egyéb oktatás

5914'08 Filmvetítés

3. Nonprofit gazdasági társaság alaptevékenységei:

6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
 6832'08 Ingatlankezelés
 4764'08 Sportszer kiskereskedelem
 4765'08 Játék kiskereskedelem
 4771'08 Ruházati kiskereskedelem
 4772'08 Lábbeli-, bőráru kiskereskedelem
 4778'08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
 4799'08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
 5629'08 Egyéb vendéglátás
 7311'08 Reklámügynöki tevékenység
 7712'08 Gépjármű kölcsönzés (3,5 t felett)
 7721'08 Szabadidős sporteszköz kölcsönzése
 7739'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
 7820'08 Munkaerő kölcsönzés
 8110'08 Építményüzemeltetés
 8130'08 Zöldterület-kezelés
 8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
 8412'08 Egészségügy, oktatás, kultúra, egyéb szociális szolgáltatás igazgatása
 8551'08 Sport szabadidős képzés
 9312'08 Versenysport tevékenység támogatása, utánpótlás nevelés és támogatás
 9319'08 Egyéb sporttevékenység
 9329'08 Máshova nem sorolható egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 9604'08 Fizikai közérzetet javító szolgáltatás
 5530'08 Kempingszolgáltatás
 5520'08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
 7430'08 Fordítás, tolmácsolás
 7990'08 Egyéb foglалás
 4764'08 Sportszer-kiskereskedelem
 8559'08 Mns egyéb oktatás
 4791'08 Csomagküldő internetes kiskereskedelem
 4729'08 Egyéb élelmiszer kiskereskedelem
 4777'08 Óra-, ékszer-kiskereskedelem

4. A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet kizárólag kiegészítő jelleggel, közhasznú céljainak a vállalt közfeladatok ellátásának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdasági tevékenységéből származó nyereség, eredmény tagja számára nem osztható fel, kizárólag közhasznú tevékenységére fordíthatja.

A társaság engedélyhez kötött tevékenységet csak az engedély megszerzését követően folytat.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV. A TÁRSASÁG TÖRZSTÖKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TÖRZSBETÉTJE, ÜZLETRÉSZ

1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,- forint, azaz Hárommillió forint, amely teljes egészében pénzbeli betétből áll, mely a törzstőke 100 százaléka.

2. Jelen Alapító Okirat cégbírósághoz történő benyújtásáig a törzstőke teljes összege a társaság részére befizetésre került a társaság javára megnyitott bankszámlán.
3. Budapest Főváros Önkormányzata, mint a társaság egyedüli tagja, alapítója törzsbetéteként az összege 3.000.000,- forint, azaz Hárommillió forint, mely teljes egészében készpénzből áll.
4. A társaság fennállása alatt az Alapító a törzsbetétet a Társaságtól nem követelheti vissza, az a közhasznú társaság eredményére sem tarthat igényt, az eredmény kizárólag a Társaság tevékenységére, működésére fordítható.
5. Egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg. A társaság létrejöttét követően az Alapító jogait a társaság vagyonából őket megillető hányadot az üzletrész testesíti meg, az üzletrész mértéke a mindenkor tag törzsbetétiéhez igazodik.

V. AZ EGYEDÜLI TAG KIZÁRÓLAGOS HATÁSKÖRE

1. A társaság egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság, ezért a taggyűlés hatáskörét az egyedüli tag gyakorolja. Az egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe tartozik mindazon kérdésekben történő döntéshozatal, amelyeket a törvény, a taggyűlés, illetve amelyeket az alapító okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal. Az egyedüli tag döntéséről 15 napon belül köteles a vezető tisztségviselőket írásban értesíteni. Az Alapítói döntések nyilvánosak.
2. Az Alapító határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján:
 - kötelezettség vagy felelősség alól mentesül;
 - bármely más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt, (nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a társasági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás);
 - társaság cél szerinti juttatásából részesül (ide nem értve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, a társaság által tagjainak a társasági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratban megfelelő cél szerinti juttatás);
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
 továbbá az előző pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.
3. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása, az adózott eredmény felhasználására vonatkozó döntés, a mérleg megállapítása;
 - a társaság éves üzleti tervének elfogadása;

- közhasznúsági jelentés elfogadása;
 - a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
 - az üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
 - az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; (ide nem értve az egyéb munkáltatói jogokat, melyeket a Főpolgármester saját hatáskörében gyakorol.)
 - a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - a Felügyelőbizottság megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
 - olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság ügyvezetőjével, Felügyelőbizottsági tagjával, cégvezetőjével, vagy azok Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerint közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt;
 - a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása, valamint más gazdasági társaság alapításáról, illetve működő társaságba tagként való belépésről történő döntés;
 - alapító okirat módosítása;
 - illetve minden olyan egyéb ügy, amelyet a Ptk., a közhasznú szervezetekről szóló, vagy más törvény, jogszabály, illetőleg az alapító okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal,
- döntés a Társaságnak a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Gst.) hatálya alá tartozó, illetve az alábbi, a Fővárosi Közgyűlés által 2015. október 28-án elfogadott, Budapest Főváros Önkormányzata és az EIB között létrejött, budapesti városi közlekedés és budapesti városfejlesztés hitelszerződések szerint „adósságként” definiált körbe tartozó adósságot keletkeztető ügylete megkötéséről, kötelezettségvállalásáról:
- az éven belül lejáró folyószámlahitel kivételével a kölcsönvett pénzeszközök;
 - bármely váltóhitel vagy annak dematerializált megfelelőjének elfogadásával szerzett összeg;
 - bármely váltó, vásárlási keret vagy kötvények, váltók, kötelezvények, hitelkötvények vagy egyéb ehhez hasonló pénzügyi eszköz kibocsátása révén szerzett összegek;
 - azoknak a kötelezettségeknek az összege, amelyek haszonbérlet (lízing) vagy részletvásárlási megállapodás során keletkeztek és a magyar számviteli szabályok szerint pénzügyi vagy tőkelízingnek minősülnek.

4. Azokban az esetekben, amikor a taggyűlést össze kell hívni, az egyszemélyes társaság esetében az Alapító döntését kell kérni. Az Alapító határozatait a vezető tisztségviselő a Határozatok Könyvében köteles nyilvántartani.

A Határozatok Könyve tartalmazza a döntéshozatal időpontját, a döntések tartalmát és hatályát, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket. A határozatokat azok meghozatala után 30 napon belül be kell vezetnie a határozatok könyvébe. Azokat a határozatokat, amelyek az Alapítón kívül másokat is érintenek, a társaság honlapján közzé kell tenni, meghatározott és értesítési címmel rendelkező érintettek részére postai úton is meg kell küldeni, legkésőbb a Határozatok Könyvébe való bevezetést követő 3. munkanapon történő postára adással. A vezető tisztségviselő és a Felügyelőbizottság köteles évente legalább egy alkalommal beszámolni a tevékenységéről.

5. Az Alapítói határozatokat a döntés meghozatalától számított 30 napon belül a társaság köteles megküldeni az illetékes cégbíróságra.

6. Az Alapító döntésének meghozatala előtt írásban véleménynyilvánítást kérhet a felügyelőbizottságtól és az ügyvezetőtől. A véleménynyilvánításra az ügy természetéhez képest megfelelő határidőt kell szabni. Halaszthatatlan döntés esetén a vélemény beszerzésére rövid úton (például: telefon, fax, email) is sor kerülhet, azonban ebben az esetben a véleménynyilvánításra szóló felhívást az Alapítónak 8, azaz nyolc napon belül írásban rögzítenie kell, a véleményt nyilvánító pedig 8, azaz nyolc napon belül köteles az Alapítóval közölt véleményt írásban rögzíteni, és ezen dokumentumokat egymás részére eljuttatni.

7. A társaság működésével kapcsolatos iratokba munkaidőben, a társaság székhelyén bárki betekinthez, saját költségére másolatot készíthet. Az ügyvezető az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezet, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem teljesítésének ideje. Az ügyvezető akadályoztatása esetén köteles helyettesről gondoskodni. Az iratbetekintés biztosítása során az ügyvezető a személyiségi jogok, illetve a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseket köteles betartani. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. 27.§ (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adat vonatkozásban a betekintést és a felvilágosítást nem tagadhatja meg.

8. A cégbíróságon a cégiratokat bárki ingyenesen megtekintheti, azokról feljegyzést készíthet. A cégjegyzék adatairól cégmásolat, cégkivonat vagy cégbizonyítvány kiadása kérhető. A céginformációs szolgálat kérelemre tájékoztatást ad az elektronikus úton benyújtott, vagy elektronikus okirattá alakított cégiratokról, továbbá az elektronikus okirattá alakított számviteli törvény szerinti beszámolókról, továbbá biztosítja a beszámolóba és az elektronikus cégiratokba történő ingyenes betekintést a céginformációs szolgálat helyiségében.

VI. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

A társaság szervei:

1. Ügyvezető
2. Felügyelőbizottság
3. Könyvvizsgáló

1. Ügyvezető

A társaság ügyeinek ügyvezetését az egyedüli tag határozata alapján az ügyvezető látja el. Az ügyvezető dönt mindazokban a kérdésekben, amelyek nem tartoznak az egyedüli tag kizárólagos hatáskörébe.

Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. Az ügyvezetőt az egyedüli tag jelöli ki. Az ügyvezető újraválasztható és bármikor visszahívható.

Az ügyvezető feladata a társaság képviselete harmadik személyekkel szemben, az üzleti ügyek intézése és a szakmai irányítás.

Az ügyvezető köteles a társaság alapításának, az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak, illetve ezek változásának, valamint a törvényben előírt más adatoknak a cégbírósághoz történő bejelentésére,

jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezésére. Az ügyvezető korlátlanul felel azért a kárért, amely a bejelentett adat, jog vagy tény valótlanságából, illetve a bejelentés késedelmeiből, elmulasztásából származna.

Ügyvezető köteles az Alapító Okirat V. fejezet 3.) pont utolsó bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletnek előkészítését megelőzően az Alapítót előzetesen írásban tájékoztatni az Alapító által megadott szempontok és feltételek szerint.

Az ügyvezető a gazdasági társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

Az ügyvezető fokozott gondossággal a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles eljárni. A jogszabályok az alapító okirat, illetve az alapító által hozott határozatok, valamint az ügyvezetési kötelezettség vétkes megszegésével a társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a társasággal szemben.

Az ügyvezető feladata, hogy a Társaság az Alapító által elfogadott, Monitoring-Controlling Kézikönyv hatályban lévő rendelkezései alapján lássa el az üzleti tervezéssel, valamint a gazdasági adatszolgáltatással kapcsolatos feladatait.

Az ügyvezetővel szembeni kizáró okok

1. Nem lehet ügyvezető az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.
2. Nem lehet ügyvezető, akit jogerős bírói ítélettel a vezető tisztség gyakorlásától eltiltottak, e tilalom hatálya alatt. Akit valamely más foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az ítélet hatálya alatt, ha az abban megjelölt tevékenység a társaság főtevékenysége.
3. Gazdasági társaság megszűntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az, aki a megszűntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.
4. Nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, akinek – mint a jogutód nélkül megszűnt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának – felelősségét a jogutód nélküli megszűntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a Cstv. vagy a Ctv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette.
5. Nem lehet ügyvezető, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki, és jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette.
6. Nem lehet ügyvezető a Kkt. volt tagja, vagy Bt. volt beltagja, aki a tagsági jogviszonya megszűnésétől számított ötéves jogvesztő határidőn belül, a társaságnak harmadik személlyel szemben fennálló, a tagsági jogviszonya megszűnése előtt keletkezett tartozásáért a társasági törvény szerint fennálló helytállási kötelezettségének nem tett eleget.
A tilalom hatálya a 4.–6. pontokban meghatározott esetekben a végrehajtási eljárás időtartama és az annak eredménytelenségétől számított öt év.
7. Közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a társaság ügyvezetője az a személy, aki olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
 - a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy

üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

Összeférhetlenségi szabályok:

1. Az ügyvezető – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonosi kivételével – nem szerezhetsz részesedést a társaságéval azonos tevékenységet főtevékenységként megjelölő más gazdálkodó szervezetben, továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társaságéval azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben, kivéve, ha ehhez az Alapító hozzájárul.

2. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság főtevékenységi körébe tartozó ügyleteket.

3. Az ügyvezető és közeli hozzátartozója, valamint élettársa a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

Megszűnik az ügyvezető megbízatása:

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

Az ügyvezető megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A társaság ügyvezetője:

A társaság ügyvezetője 2020. november 1. napjától kezdődően határozatlan időre

dr. Garamvölgyi Bence:

Anyja neve: Szombathelyi Rózsa Erzsébet

Lakcíme: 6729 Szeged, Titeli u. 8.

Születési hely és idő: Szeged, 1989. február 7.

Adóazonosító jele: 8445971301

Megbízás kezdő időpontja: 2020. november 1.

2. Felügyelőbizottság

Az Alapító három tagból álló felügyelőbizottságot hoz létre, azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

A Felügyelőbizottság tagjainak megbízatása 2024. december 1. napjától 2025. május 31. napjáig szól.

A Felügyelőbizottság elnökeként az Alapító az alábbi személyt választja meg:

Név: Dr. Bándi Tamás

Lakcím: 1191 Budapest, Dobó Katica utca 2-14 1. emelet 43. ajtó

Anyja neve: Darázs Zsuzsanna Margit

Születési hely és idő: Budapest, 1986.04.25.

A Felügyelőbizottság tagjaként az Alapító az alábbi személyeket választja meg:

Név: Beck Melinda

Lakcím: 1135 Budapest, Jász utca 73. 1. emelet 7. ajtó

Anyja neve: Tamás Marianna

Születési hely és idő: Nagykanizsa, 1988.08.09.

Név: Hentz Zsuzsanna

Lakcím: 1133 Budapest, Kárpát utca 56. 8. emelet 40. ajtó

Anyja neve: Mészáros Margit

Születési hely és idő: Budapest, 1993.09.14.

A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, illetve aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője. Továbbá a Civiltv. 38. § (3) bekezdés a) – d) pontjai alapján nem lehet a Felügyelőbizottság tagja – illetve könyvvizsgálója – az a személy, - illetve közeli hozzátartozója - aki:

- a döntéshozó szerv (Fővárosi Közgyűlés) tagja;
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;

A Felügyelőbizottság tagjai a bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni, képviseletnek helye nincs. A Felügyelőbizottság tagjai a társaság ügyvezetésétől, Alapítótól függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

Az első Felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően az Alapító választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony a megbízás elfogadásával jön létre.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy ügyvezetőjéhez intézi.

A Felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A Felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, az ügyvezető és a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság

fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

A Felügyelőbizottság tagjai a társaság vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, amennyiben a vezető szerv meghívja őket az ülésre. A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet írásban tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, amennyiben arról szerez tudomást, hogy

- a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- az ügyvezető felelősségét megalapozó tény merül fel.

Amennyiben az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha minden tagja jelen van, határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti, az ülés összehívását — az ok és a cél megjelölésével — a Felügyelőbizottság bármely tagja kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelőbizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelőbizottság egyebekben ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma 3 fő alá csökken, vagy nincs, aki ülését összehívja, az ügyvezető a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles értesíteni az Alapítót.

A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, vezető állású munkavállalóktól felvilágosítást kérhet, a társaság iratait, könyveit megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a társasággal szemben.

Az ügyvezetővel kötendő ügyleteknél, továbbá az ügyvezető ellen indítandó perekben a társaságot a Felügyelőbizottság elnöke képviseli.

A Felügyelőbizottság tagjainak díjazását az Alapító megbízási szerződésben határozza meg.

3. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálóját az egyedüli tag jelöli ki határozott időre. A könyvvizsgáló megbízatása az ok megjelölése nélkül felmondható.

A társaság könyvvizsgálója 2020. június 24. napjától kezdődően 2025. május 31. napjáig terjedő időtartamra:

Név: Adószervíz-93 Kft.
 Székhely: 1031 Budapest, Malomkerék utca 3. II/4.
 Cégjegyzékszám: 01-09-566882
 Kamarai nyilvántartási szám: 001143

Személyében is felelős kijelölt könyvvizsgáló:

Név: Dr. Bakonyiné Juhász Ildikó
 Anyja neve: Tóth Erzsébet
 Lakcím: 1031 Budapest, Malomkerék u. 3. II/4.
 Bejegyzési szám: 002907

Az Alapító által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

Az állandó könyvvizsgáló a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló cég lehet. Ha könyvvizsgáló cég látja el a könyvvizsgálói feladatokat, ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálatot személyében végzi.

Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

Az első állandó könyvvizsgálót a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a könyvvizsgálót a társaság legfőbb szerve választja. A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést - a legfőbb szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett - az ügyvezető a kijelölést vagy választást követő kilencven napon belül köti meg. Ha a szerződés megkötésére e határidőn belül nem kerül sor, a legfőbb szerv köteles új könyvvizsgálót választani.

Az állandó könyvvizsgálót határozott időre, legfeljebb öt évre lehet megválasztani. Az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a legfőbb szerv által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak.

Az állandó könyvvizsgáló nem nyújthat a gazdasági társaság részére olyan szolgáltatást és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.

Az állandó könyvvizsgálót a társaság legfőbb szervének a társaság beszámolóját tárgyaló ülésére meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza.

Ha a gazdasági társaságnál felügyelőbizottság működik, a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

A könyvvizsgáló díjazását az Alapító megbízási szerződésben határozza meg.

4. A társaság szervezetére (ügyvezető, Felügyelőbizottság, könyvvizsgáló) vonatkozó közös szabályok

Ügyvezető, felügyelőbizottsági tag, könyvvizsgáló az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet ügyvezető, felügyelőbizottsági tag, könyvvizsgáló az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet ügyvezető, Felügyelőbizottsági tag, könyvvizsgáló az, akit valamely foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy ügyvezetője, Felügyelőbizottsági tagja, könyvvizsgálója nem lehet.

VII. CÉGJEGYZÉS

Az ügyvezető a céget önállóan jegyzi. A cégjegyzés akként történik, hogy az ügyvezető a társaság kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá önállóan írja a nevét a hiteles cégálírási nyilatkozatának megfelelően.

VIII. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSE

1. Általános működési szabályok

A közhasznú társaság a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységre kell fordítania.

A társaság a támogatót, az önkéntest, valamint ezen személyek hozzátartozóját cél szerinti juttatásban nem részesítheti, ide nem értve azokat a bárki által feltétel nélkül igénybe vehető szolgáltatásokat, illetve a társaság által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatásokat.

A társaság bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételt, amelyből az eset összes körülményeinek mérlegelésével megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van.

2. Nyilvántartási szabályok

A társaságnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve a vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

3. Beszámolási szabályok

A társaság köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági melléklet elfogadása az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik. A közhasznúsági mellékletet a társaság a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. Rendelet mindenkorai mellékletének megfelelő, erre a célra rendszeresített formanyomtatványon készíti el.

A közhasznúsági mellékletnek így többek között tartalmaznia kell:

- számviteli beszámolót
- költségvetési támogatás felhasználását
- vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- cél szerinti juttatások kimutatását

- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
- a társaság vezetői tisztviselőjének nyújtott juttatások értékét, illetve összegét
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A társaság éves beszámolójába és közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez.

A társaság köteles a beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30. napjáig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

A beszámolási szabályokat tartalmazó rendelkezés az éves beszámoló készítésének kötelezettségére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozó számviteli szabályok alkalmazását nem érinti.

IX. A TÁRSASÁG TARTAMA, ÜZLETI ÉVE, MELLÉKSZOLGÁLTATÁS ÉS PÓTBEFIZETÉS

Az egyedüli tag a társaságot határozatlan időtartamra alapítja.

A Társaság első üzleti éve a Társaság működése megkezdésének napján kezdődik és ugyanazon év december 31. napjáig tart. Ezt követően a Társaság üzleti éve a naptári évvel egyező.

Az Alapító mellékszolgáltatásra nem köteles. Az Alapító az esetleges veszteségek fedezésére pótbefizetésre nem kötelezhető.

X. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

A közhasznú nonprofit gazdasági társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a tartozások kiegyenlítése után a társaság tagja részére csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb az Alapító vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

XI. EGYEBEK

1. A társaság a magyar jog szerint létrehozott jogi személy.
2. Azokban az esetekben, amikor a jogszabály a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglözlönyben tesz eleget.
3. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Civil törvény, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint a Ctv. rendelkezéseit kell alkalmazni.
4. Budapest Főváros Önkormányzata, mint Alapító a 792/2024 . (XI.27.) számú Főv. Kgy. határozatával jelen alapító okiratot elfogadta.

Záradék:

Alulírott jogi képviselő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 51. § (3) bekezdésének megfelelően igazolom, hogy a fenti Alapító Okirat hatályosított szövege megfelel a Fővárosi Közgyűlés kizárólagos hatáskörében eljárva elfogadott Alapító Okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

A fenti Alapító Okirat módosítására a Fővárosi Közgyűlés 792/2024. (XI. 27.) Főv. Kgy. határozata alapján, a Budapesti Sportszolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító Okiratának VI.2. pontjának félkövérrel és dőlt résszel jelölt részeinek vonatkozásában elfogadott változások miatt vált szükségessé. Egyebekben az okirat szövege a korábbi okirat szövegével megegyezik, amelyet az ellenjegyzéssel igazolok. A változások az okiratban vastag és dőlt betűvel kerültek megjelölésre.

Jelen okiratot szerkesztettem és ellenjegyzem Budapesten, 2024. év 12 hónap 29napján.

Dr. Jeszenka Ádám

ügyvéd

1133 Budapest, Váci út 78/A. 1. emelet 3. ajtó

KASZ: 36073024